

Versetzung innerhalb des Unternehmens

Name Adresse

-Arbeitgeber-

Name Adresse

-Arbeitnehmer-

Sehr geehrter Herr _____,

wie Sie in Ihrem Arbeitsvertrag entnehmen können, haben wir uns vorbehalten, Ihnen eine anderweitige Tätigkeit zuzuweisen.

Daher möchten wir Sie, wie bereits am _____ besprochen, in die Abteilung _____ versetzen.

Diese Änderung zum Vertrag tritt ab _____ in Kraft.

Der Betriebsrat hat die Versetzung zugestimmt.

Ihre Vergütung bleibt von dieser Versetzung unberührt.

Ort, Datum

Arbeitgeber

Arbeitnehmer