

Name Arbeitnehmer

Adresse Arbeitnehmer

Name Firma

Adresse Firma

Ort, Datum

Sehr geehrte Frau Musterfrau,

am _____ endete mein Arbeitsverhältnis in Ihrem Unternehmen. Ich bat sie mehrfach um ein qualifiziertes Zeugnis, zuletzt am _____ schriftlich per Post.

Nochmals möchte ich Sie dringend darum bitten, mir umgehend ein Arbeitszeugnis auszuhändigen zu dem Sie gemäß § 109 GewO verpflichtet sind.

Sollten Sie dieser Bitte bis spätestens _____ nicht nachkommen, werde ich zu meinem Bedauern Klage auf Zeugniserteilung erheben.

Mit freundlichem Gruß

Arbeitnehmer