**Lebenslauf (*Muster für Person mit Ausbildung; wenn kein***

***Deckblatt verwendet wird)***

**Persönliche Daten Maria Musterfrau**

Bewerbungs- Foto

geb. am …(Geburtstag) in …(Geburtsort)

nicht verheiratet, 1 Kind (8 Jahre, Betreuung gesichert)

Rosenstr. 6, 92421 Musterstadt

Telefon 0 94 31 / XX XX

E-Mail: M.Musterfrau@gmx.de

**Schulbildung**

07/1985 Staatliche Realschule Musterstadt, Mittlere Reife

**Aus- und Fortbildung**

09/1995 - 02/1996 Industrie- und Handelskammer Musterstadt,

Lehrgang „Ausbildung der Ausbilder“

09/1985 - 07/1988 Müller GmbH Musterstadt,

Ausbildung zur Bürokauffrau mit IHK-Prüfung

**Berufliche Tätigkeiten**

seit 07/2006 Beschäftigungssuche

07/2002 - 06/2006 Bauer & Söhne Musterdorf, Exportsachbearbeiterin

07/2001 - 06/2002 Huber OHG Mustersee, Teamassistentin (befristet)

07/1998 - 06/2001 Erziehung des Kindes, eigene Haushaltsführung,

01/2000 - 06/2001 Schneider KG Musterhausen, Bürokraft (stundenweise)

05/1993 - 06/1998 Meier KG Musterdorf, Bürokauffrau

01/1993 - 04/1993 Beschäftigungssuche

08/1988 - 12/1992 Müller GmbH Musterstadt, Sekretärin

**Sonstige Hinweise** Gute EDV-Kenntnisse (Word, Excel, Access, SAP) Gute Englisch- und Französisch-Kenntnisse) Ehrenamtliche Tätigkeit im Elternbeirat Führerschein, eigenes Fahrzeug

Musterstadt, Datum *(Datum im Lebenslauf muss identisch sein mit Anschreiben)*

(Unterschrift)