

## **Befristeter Arbeitsvertrag**

Zwischen

- Arbeitgeber-

und  
Herrn/Frau

-Arbeitnehmer-

wird folgender Arbeitsvertrag geschlossen.

### **§1 Arbeitsverhältnis**

Der Arbeitnehmer wird befristet eingestellt. Das Arbeitsverhältnis beginnt am \_\_\_\_\_ und endet am \_\_\_\_\_.

### **§2 Probezeit**

Die ersten 6 Monate des Arbeitsverhältnisses gelten als Probezeit. Während der Probezeit beträgt die Kündigungsfrist die gesetzliche zulässige Frist.

### **§3 Tätigkeit**

Der Arbeitnehmer wird als \_\_\_\_\_ eingestellt. Der Arbeitnehmer ist verpflichtet, auf Wunsch des Arbeitgebers bei Bedarf auch andere ihm zumutbare Arbeiten für den Arbeitgeber zu leisten.

### **§4 Arbeitszeit**

Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt \_\_\_\_\_ Stunden. Die allgemeine Verteilung der wöchentlichen Arbeitszeit erfolgt an den Wochentagen von Montag bis Freitag.

### **§5 Vergütung**

Der Arbeitnehmer erhält ein Monatsbruttogehalt von \_\_\_\_\_ Euro. Dieses wird jeweils am Monatsende fällig. Die Gehaltszahlung erfolgt bargeldlos.

## **§6 Urlaub**

Der Arbeitnehmer erhält einen jährlichen Erholungsurlaub von \_\_\_\_\_ Arbeitstagen.  
Die betrieblichen Notwendigkeiten und Möglichkeiten sowie die persönlichen Wünsche des Arbeitnehmers müssen bei Dauer und Zeitpunkt beachtet werden.

## **§7 Krankheit**

Die Arbeitsunfähigkeit muss dem Arbeitgeber unverzüglich mitgeteilt werden. Zudem ist er verpflichtet innerhalb von 3 Tagen eine ärztliche Bescheinigung vorzulegen.

## **§8 Verschwiegenheitspflicht**

Der Arbeitnehmer verpflichtet sich, während der Dauer dieses Vertrages und auch nach seinem Ausscheiden über alle betrieblichen Angelegenheiten Stillschweigen zu bewahren.

## **§9 Nebentätigkeiten**

Der Arbeitnehmer ist verpflichtet, jede beabsichtigte entgeltliche oder unentgeltliche Nebenbeschäftigung rechtzeitig vorher schriftlich anzuzeigen.

## **§10 Schlussbestimmungen**

Mündliche Nebenabreden wurden nicht getroffen. Nebenabreden sowie Änderungen dieses Vertrages bedürfen zu ihrer Rechtswirksamkeit der Schriftform. Dies gilt auch für die Aufhebung des Schriftformerfordernisses.

Ort, Datum \_\_\_\_\_

Arbeitgeber

Arbeitnehmer